

Принято на заседании педагогического совета
МБОУ «СОШ №21-ОЦ «Дай5» протокол №1
«29» августа 2019 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «СОШ №21-ОЦ «Дай 5»
Е.А. Тухфатуллина
«31» августа 2019 г.



Положение №64 о Совете старшекласников

1. Общие положения.

- 1.1. Совет старшекласников является исполнительным органом школьного ученического самоуправления.
- 1.2. Деятельность Совета строится на общечеловеческих нравственных ценностях, гуманности и открытости.
- 1.3. Совет старшекласников действует на основании Закона РФ «Об образовании», Устава школы и настоящего Положения.

2. Порядок формирования и структура Совета.

- 2.1. Совет старшекласников формируется на выборной основе сроком на 1 год.
- 2.2. В Совет избираются представители 8-11 классов (не менее 1 представителя от классного коллектива, имеющие желание работать в Совете, быть организаторами и исполнителями жизнедеятельности школы).
- 2.3. Выборы в Совет проводятся ежегодно в начале учебного года на общем собрании учащихся 8-11 классов.
- 2.4. Члены Совета, не посещающие заседания и не выполняющие возложенных на них обязанностей, могут быть исключены из Совета общим голосованием.
- 2.5. Руководство осуществляет председатель Совета, который избирается из членов Совета голосованием, обычным большинством голосов.

3. Цель и задача Совета старшекласников.

- 3.1. Целью работы Совета старшекласников является организация жизнедеятельности школьного коллектива (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий).
- 3.2. Задачей Совета является создание условий для реализации способностей, творческого потенциала личности учащихся.

4. Организация работы Совета старшекласников.

- 4.1. Члены Совета являются связующим звеном между организаторами воспитательной внеклассной работы и классными коллективами. Они информируют классные коллективы о решениях Совета.
- 4.2. Совет собирается 2 раза в месяц.
- 4.3. Совет участвует в планировании и организации внеклассной и внешкольной деятельности учащихся.
- 4.4. Председатель Совета координирует работу Совета, ведет его заседания.
- 4.5. Секретарь Совета отвечает за документацию Совета, ведет протоколы заседания.
- 4.6. Работа Совета организуется на основе программы деятельности Совета.
- 4.7. Члены Совета участвуют в планировании, организации и проведении КТД, обсуждают и утверждают планы подготовки и проведения КТД, организуют работу Советов, временные дела. На заседаниях Совета анализируют КТД, проведенное членами Совета.

- 4.8. Члены Совета курируют работу детской организации, организует оформление школы в соответствии с предстоящим делом.

5. Документация и отчетность Совета старшеклассников.

- 5.1. К документации Совета относятся:
- протоколы заседаний Совета;
 - план работы Совета, который составляется на учебный год, исходя из плана воспитательной работы школы.
- 5.2. Отчетность работы Совета старшеклассников заключается в анализе деятельности за отчетный период.

6. Права и обязанности членов Совета старшеклассников.

- 6.1. Члены Совета имеют право:
- принимать активное участие в планировании воспитательной работы школы, обсуждать на заседаниях и утверждать планы подготовки и проведения КТД в школе;
 - проводить КТД внутри Совета;
 - избирать и быть избранными на должность Председателя Совета.
- 6.2. Члены Совета обязаны:
- принимать активное участие в деятельности Совета;
 - быть активными организаторами и исполнителями воспитательной внеклассной работы, помогать классным руководителям во всех делах школы и класса;
 - доводить до сведения классных руководителей и учащихся решения Совета.